



מכרז כ"א 2/2017 - מהנדס/ת הרשות המקומית

בתוקף סמכותי לפי סעיף 1 ו-2 (בדבר קבלת עובדים ובחירתם) לפקודת המועצות המקומיות מכריזה בזה המועצה המקומית חורה על משרה פנויה כדלקמן:

תואר תפקיד: מהנדס/ת הרשות המקומית ב- 100% משרה

תנאי העסקה: חוזה אישי בכפוף לאישור משרד הפנים

תיאור התפקיד:

- גיבוש מדיניות הנדסית של הרשות המקומית וגיבוש עבודה להשגת שיפורה של איכות החיים של תושבי הרשות המקומית ושל השוהים בתחומה.
- אחריות לתכנון הרשות המקומית ובכלל זה הכנת פרוגרמות ותכניות אב בתחומים השונים.
- אחריות לתחומי רישוי בניה, פיקוח על הבניה, רישוי עסקים ואיתור מבנים מסוכנים וטיפול בהם.
- אחריות לתכנון, לפיתוח ולפיקוח על ביצוע של עבודות פיתוח ועבודות ציבוריות, הקשורות בפיתוח התשתיות השונות ברשות המקומית, כגון: ביוב ותיעול, תחבורה ותנועה, תאורה ומאור, גנים ציבוריים, בתי ספר, בניה ציבורית וכד'.
- אחריות להכנת מכרזים ולפיקוח על תהליכי התקשרות עם ספקים וקבלנים בתחום עבודות תשתית הרשות המקומית ולתחזוקתן.
- אחריות לניהול פיקוח על פעילויות של היחידות השונות שבאחריות מהנדס הרשות המקומית ולמעקב אחר פעילויות אלו.

דרישות התפקיד:

- השכלה: 1. מהנדס רישוי או אדריכל רישוי לפי חוק המהנדסים והאדריכלים

תשי"ח 1958.

- 2. הוא בעל נסיון של 5 שנים בתכנון עיר ובאחד

מהתחומים הבאים:

א. הפיקוח והרישוי

ב. הבניה הציבורית

ג. העבודות הציבוריות המבוצעות ע"י הרשות המקומית

או מטעמה.

3. עדיפות לבעלי נסיון בהנדסה עירונית

4. נסיון בניהול צוות עובדים טכני ומנהלי.



مجلس حورة المحلي

מועצה מקומית חורה

5. הוא לא הורשע בעבירה שבנסיבות העניין יש עמה קלון.

- כישורים אישיים: אמינות, יצירתיות, יזמה, קפדנות בביצוע, ערנות, הבנה ותפיסה, יכולת קבלת החלטות, כושר ניהול עובדים והנעתם, יכולת תיאום ופיקוח וסמכותיות.
- דרישות תפקיד מיוחדות: נשיאה באחריות, כושר התמדה, עמידה בלחץ זמן, כושר לקיים עבודה בשעות בלתי שגרתיות, שעות נוספות ונסיעות בתפקיד.

מועמדים הרואים את עצמם כעונים על הדרישות, ימלאו טפסי מועמדות הנמצאים במזכירות/אתר המועצה ויצרפו קורות חיים, תעודת יושר, מסמכים והמלצות למזכירות המועצה המקומית חורה עד לתאריך 30/4/2017 עד השעה 12:00.

בברכה;

מחמד אלנבארי ראש המועצה
ראש המועצה